

# GRISELDA SUSANA MACÍAS CASTAÑEDA

## ◦ DETALLES ◦

## ◦ COMPETENCIAS ◦

Organización

Analítica

Habilidad para resolver  
problemas



## PERFIL

Contador versatil, proactiva, con amplia experiencia laboral en el área de Contabilidad y administración de empresas, orientada a resultados, atención al cliente, recursos humanos, así como facilidad para poder interrelacionarse y manejar decisiones bajo presión, manejo de personal.



## EXPERIENCIA LABORAL

### Coordinador de cuentas por cobrar en Entrada Group Mexico, Fresnillo

Noviembre 2023

- Elaboración de papeles de trabajo y determinación de impuestos.
- Elaboración de los papeles de trabajos que servirán para la presentación de las declaraciones informativas de operaciones con terceros (DIOT), así como en la preparación de la carga Bach para la presentación de la citada declaración informativa que se presenta de forma mensual.
- Elaboración de facturas y subir al portal del cliente.
- Elaboración de complementos de pagos y subir al portal del cliente.
- Reporte de facturación de cada cliente.
- Elaboración de estados de cuenta de clientes
- Contablización de Ingresos
- Provisiones de ingresos
- Conciliaciones bancarias
- Supervisión de buzón tributario de los clientes
- Digitalización de pólizas.

### Contador en Despacho Pacheco & Aparicio, Fresnillo

Enero 2020

- Elaboración y depuración de conciliaciones bancarias, aplicando correctamente en programa CONTPAI contabilidad.
- Elaboración de los papeles de trabajos que servirán para la presentación de las declaraciones informativas de operaciones con terceros (DIOT), así como en la preparación de la carga Bach para la presentación de la citada declaración informativa que se presenta de forma mensual.
- Determinación del Sistema Único de Autodeterminación (SUA), para control eficaz de todas las incidencias de forma mensual, generar la línea de captura.
- Elaboración de papeles de trabajo y determinación de impuestos y presentación de impuestos en el portal del Sat.
- Elaboración de nominas en NOMIPAQ
- Elaboración de papeles de trabajo, determinación de impuesto anual, y presentación ante en el portal del Sat

### Jefe Administrativo en Leche San Marcos, Fresnillo

Diciembre 2018 — Mayo 2019

- Cuentas por cobrar
- Mantenimiento de Cedis
- Inventarios semanales y mensual
- Nomina
- Supervisión de Ingresos
- Nomina

- Caja Chica
- Revisión de procesos operativos

○ **Jefe Administrativo en Tiendas Chedraui, Fresnillo**

Marzo 2012 — Septiembre 2018

○ **Administradora en D&A Co. S.A. DE C.V., Fresnillo**

Mayo 2007 — Noviembre 2011

○ **Ejecutivo Financiero en HSBC , Fresnillo**

Octubre 2006 — Febrero 2007

○ **Contador en SPR DE RL SANTA ELENA DE LA LAGUNA SPR DE RL, Fresnillo**

Julio 2004 — Septiembre 2006

○ **Contador en Despacho Olmos, Fresnillo**

Enero 2004 — Agosto 2004



## FORMACIÓN

○ **Maestria , Universidad Autonoma de Fresnillo, Fresnillo**

Agosto 2020 — Julio 2022

○ **Licenciatura, Universidad Autonoma de Fresnillo, Fresnillo**

Agosto 1998 — Agosto 2022



## REFERENCIAS

○ **César Torres Rodriguez desde SPR DE RL SANTA ELENA DE LA LAGUNA**

lt279980@gmail.com · 6295216197

○ **Artemisa Valdes Leos desde Despacho Pacheco & Aparicio**

arte1602@hotmail.com · 4931032586