

La Dirección General del Sistema de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas, en coordinación con todas y cada una de las áreas que lo conforman Subdirección Técnica, Subdirección Administrativa, Subdirección Comercial, Contraloría Interna, Unidad de Planeación, Unidad Jurídica, Servicios de Agua, Unidad de Transparencia, la Unidad de Comunicación Social y Asesor, tienen como objetivo principal impulsar acciones orientadas al mejoramiento y buen funcionamiento del Organismo Operador con el **AUMENTO DE LA EFICIENCIA FISICA Y COMERCIAL**.

A continuación se exponen las actividades de mayor relevancia que se desarrollaron durante el periodo :

➤ **DIRECCIÓN GENERAL**

Actividades de mayor relevancia que se desarrollaron durante el 2do. trimestre 2023, ABRIL, MAYO Y JUNIO 2023.

ACTIVIDAD	Cantidad	TEMA
1. Actividades y Reuniones Internas.	13	Se da seguimiento a las 13 reuniones que se llevaron a cabo durante estos tres meses con los subdirectores SIAPASF , solicitando INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y ACCIONES realizadas en cada área.
2. Gestión de Ingresos, Visitas a Empresas, Instituciones etc.	6	<p>Se da seguimiento a través de la Unidad Jurídica a los siguientes usuarios que presentan cantidades importantes de adeudo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plaza Portal: Renovación de contrato. • Hotel del Mineral: De acuerdo para que realicen el pago del suministro de agua potable, de acuerdo a lo consumido por metros cuadrados. • Mercado de Abastos: Sobre el pago pendiente del 2do. Trimestre 2023. • Empacadora de carnes: Adeudo pendiente. • Hotel Limar S.A. de C.V.: El contrato se encuentra en suspensión temporal. • Agua Santa Anita: Adeudo pendiente.
3. Reuniones con Dependencias Federales.	3	<p>Reunión con el Superintendente de Comisión Federal de Electricidad debido a los apagones instantaneos y constantes por parte de energía eléctrica, afectando el suministro de vital líquido a las siguientes colonias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zona Centro. • Benito Juarez. • Francisco Goytia. • Lindavista. • Esparza. • Del Valle. • Lomas de la Fortuna. • Plutarco. • Patria y Libertad.
4. Reuniones Vecinales en atención a los usuarios.	16	<p>Se llevaron a cabo diferentes reuniones con los presidentes de las siguientes calles y colonias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Benito Juárez. • Francisco Goytia. • Ixtapayoapán. • Caballitos. • Piramide del Sol. • Industrial. • Fracc. Colinas Del Real. • Linda Vista. • Fraccionamiento el Vergel. • Colonia Esparza.

Informe trimestral

del 1° de ABRIL al 30 de JUNIO de 2023

		Sobre el abastecimiento, morosos y clandestinos.
5. Reuniones Presidencia Municipal.	10	6 Reuniones con el Presidente Municipal, temas de obra. 4 Reuniones con la Tesorera Municipal, temas administrativos.
6. Supervisión De Obra.	3	Se le da continuidad a la supervisión e inauguración de Sectorización en su 4ta. Etapa de igual manera en la 1er.etapa de Telemetría .
7. Ruedas de Prensa.	1	<ul style="list-style-type: none"> Se realizo conferencia de prensa en las instalaciones de Presidencia Municipal. Temas como: los avances en la 4ta. Etapa de Sectorización, la instalación de tecnología de punta en telemetría, cuidado del vital líquido, medidas ante la temporada de estiaje fueron los temas abordados por Presidente Municipal, Director General y Área Técnica del SIAPASF ante los medios de comunicación.
8. Atención General a Usuarios que recurren a la Dirección General.	850	470 Usuarios atendidos en el sistema operador en sus reportes y dando solución a su el problema. Muestreo 3er. Etapa a 180 ciudadanos de diferentes colonias populares con la finalidad de saber si cuentan con el vital líquido en sus domicilios. Muestreo 4ta. Etapa a 200 ciudadanos de diferentes colonias populares con la finalidad de saber si cuentan con el vital líquido en sus domicilios.
9. Atención General a Usuarios vía Telefónica.	3,227	Seguimos atendiendo a la ciudadanía vía telefónica en la que se resuelve dudas, quejas, ó algún problema que se expone, este trimestre hubo un total de 2,793 llamadas: Pipas 1,736 Desabasto 1,478, Fugas 13.
10. Acciones en Coordinación con otras Áreas.	36	<ul style="list-style-type: none"> En coordinación del Area Técnica se detectó y retiró obstrucción de sarro en tubería de 4" ubicada en la calle 8 de agosto de la col. Plan de Ayala, la limpieza de la tubería permitirá que llegue con buena presión el vital líquido a los domicilios de la zona. El Área Jurídica sigue en verificación permanente de las suspensiones de servicio de Agua Potable. Concluyeron los trabajos de reparación a motor de rebombeo del tanque elevado de Fraccionamiento Lomas del mineral, restableciendose poco a poco el suministro a este sector. Finalizaron los trabajos de reparación en la tubería de 14" del Sistema Carrillo y el servicio se recupero poco a poco. Quedó reparada la fuga en el paseo del Mineral esquina con 20 de Noviembre, por parte del Área de Servicios de Agua sin quedar desperdicio de agua. Derivado de las dos interrupciones de energía eléctrica por parte de CFE, se originó fuga en la línea de conducción de 14" del Sistema Carrillo, afectando el suministro de Agua Potable a gran parte de la población. Los trabajos de reparación quedaron concluidos normalizando el servicio del vital líquido. Se atiende reporte de fuga de Agua Potable en el parque industrial. El Área de Comercial y la Unidad Jurídica realizaron reunión con los vecinos del Fracc. Balcones referente a consumos despues de los 15 metros cúbicos y caja intinerante. Se localiza sarro en tubería ubicada en calle Río Verde de la Col. Del Valle se retira el sarro en su totalidad permitiendo que llegue el vital líquido con mejor presión. Trabajando las 24 horas del día quedando reparadas fugas brindando un mejor servicio. A través del Área Técnica y Servicios de Agua SAP, se repara fuga doméstica de Av. Enrique Estrada. Se da atención a la ciudadanía personalmente en las calles Aquiles Serdán y del Mezquite y Del Barrio Alto. Me reuní con el personal de la Subdirección Comercial con la finalidad de ajustar el tranajo en distribución de recibos, cortes por morosidad, tomas clandestinas, inspecciones y registro de lecturas para brindar un mejor servicio a la ciudadanía. Se establecen cajas intinerantes para la comodidad de los usuarios a Fracc. Blacones y Estación San José. Se trabaja en la reparación de la fuga en tubería 14" del Sitema Pardillo, dejando de enviar 40 litros por segundo. Afectando suministro a Fraccionamiento San Carlos y Petróleos Mexicanos.

Informe trimestral

del 1° de ABRIL al 30 de JUNIO de 2023

		<p>De acuerdo a la estimación de los trabajos se esperar terminiar en antes de las tres de la tarde.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A través del área dde eficiencia física y sectorización y evaluación del nivel de servicio realiza pruebas de nivel en Jardines de las Flores. • En coordinación con el Área Técnica continúa trabajando y dando mantenimiento inmediato ante fallas de tuberías, en el menor tiempo posible seguimos atendiendo reportes. • Se atiende reporte de fugas domésticas de Zona Centro, Col. Emiliano Zapata y Villas de Plateros. • El Sistema De Agua Potable supervisa la 4ta. Etapa de los trabajod de sectorización. Realiza pruebas de hermeticidad, cierre y alimentación de red permitirá que los sectores de las Flores y Gonzáles Ortega tengan un mejor servicio. • A través de la Contraloría Interna, se realiza el inventario y resguardo de los Rebombes de Sistema Carrillo y Pardillo, del tanque elevado del Valle, La Paz, Quintas del Cobre, Emiliano Zapata, Lomas del Mineral y Huicot. Y rebombeo de Fovissste y Crucero Varela Rico y Jerez. Durante el recorrido estuvieron presentes el Área Técnica y Área de Eficiencia Física. • Quedó reparada la fuga de Avenida Plateros esquina con calle Abedules, a la altura de la col. Arboledas. Se retoma el servicio programado en su modalidad de tandeo para las zonas poblacionales afectadas. • Supervisión a través de la Subdirección Técnica los trabajos y avances del Booster de Av. Vasconcelos. El cual permitirá una mejora en el rebombeo y distribución del vital líquido en sector poblacional de Col. Venustiano Carranza, Villa Jardín, Petróleos y Villas del Campestre. • Se realiza la revisión de avances de trabajo de telemetría para Sistema Carrillo y Pardillo. • Se localiza y retira obstrucción de sarro en tubería de 2.5" en calle Tierra y Libertad de Colonia Plan de Ayala permitiendo el servicio con mayor presión. • En coordinación del Área de Planeación, atiende trámites de derecho de incorporación a la red hidráulica de colonia de México y Los Prados. Más de 36 familias contarán con la legalidad del servicio de Agua Potable. • Se instalo caja intinerante en Fracionamiento Balcones y Estación San José. • En coordinación de la Contraloría Interna se hace la entrega del acuse de las declaraciones patrimoniales 2022 del padron activo de trabajadores del siapasf a la Contraloría Municipal se cumple en tiempo y forma con la Ley de Responsabilidades Administrativas. • La Unidad Jurídica realiza inspecciones, notificaciones, y suspensiones de servicio en domicilios que se encuentran irregulares (tomas clandestinas). • Queda reparada la fuga doméstia de tubería de 3" ubicada en Av. Enrique Estrada. • Se atendio personalmente a los vecinos de la Colonia Francisco Goytia para mejora del servicio por tandeo en esta zona poblacional de la ciudad. • Se reparo fuga doméstica de calle 20 de noviembre por reporte de la ciudadanía. • Se inician los trabajos de la primer etapa de telemetría y pruebas de la 4ta. Etapa de sectorización. Lo que sin duda representa un avance en tecnología para mejorar el servicio de agua potable en el municipio. • A través del Espacio y Cultura del Agua y en coordianción con personal del Departamento de Cultura del Agua y Asitencia a Organismos de la Secretaria del Agua y Medio Ambiente SAMA, se realizo el taller "Tsikuli Por Fresnillo" con los alumnos de la Secundaria Ricardo Flores Magón pudieron convivir y aplicar dinámicas sobre el responsable y cuidado del agua. • Se realiza recorrido e las instalaciones del Sistema Carrillo y Sistema Pardillo debido a los frecuentes apagones instantáneos por parte de comisión federal de electricidad CFE por lo que el servicio de agua potable se ve afectada. • Reparación de fuga doméstica en calle Carrillo Puerto gracias a los reportes de la ciudadanía.
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> Se detecta y retira obstrucción de sarro en calle Río Verde esquina con Río Yaqui de Col. Del Valle. Lo que permitirá que el vital líquido llegue con mejor presión a los domicilios.
11. Supervisión de Trabajos en Campo.	16	Sistema Carrillo y Sistema Pardillo Supervisión de Pozos.
12. Asistencia a Cursos de Capacitación, Foros y Conferencias.	2	Capacitación CACEZAC Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC).
13. Actividad en Plataforma Nacional de Transparencia.	1	Elaboración y llenado de informes correspondientes al 2do. trimestre 2023.

➤ **SUBDIRECCIÓN TÉCNICA:**

ABRIL

- 01.- El día 02 de abril se daña equipo de bombeo de 150 h.p. del pozo número 3 del Sist. Captación Carrillo.
- 02.- El día 08 de abril se daña impulsor de bomba eléctrica horizontal de 25 h.p. del rebombeo Lomas del Mineral segunda sección, se lleva al Taller Luna para su reparación.
- 03.- El día 12 de abril se presenta y se repara el mismo día fuga en tubería de conducción de 14” de diámetro del Sist. Carrillo a la subida del tanque de regularización “San Albino”.
- 04.- El día 12 de abril se instala motor horizontal que se llevó al taller Luna para que se le adaptara otro impulsor y, se instala en el cárcamo de rebombeo de la segunda sección de Lomas del Mineral.
- 05.- El día 15 de abril se repara fuga en tubería de 14” de diámetro del Sistema Carrillo a la llegada del tanque de regularización “San Albino”.
- 06.- El día 21 de abril se hace cambio motor eléctrico vertical de 200 h.p. marca U.S. en el rebombeo número uno del sistema Carrillo, ya que el equipo que estaba trabajando tenía problemas en los baleros.
- 07.- El día 25 de abril se repara fuga en tubería de conducción de 14” del sistema Pardillo, la que alimenta a las colonias del sureste de la ciudad.
- 08.- El día 27 de abril se cambia cuerpo de tazones y flechas en el rebombeo número dos del sistema carrillo. El tazón se reparó en el Taller Luna, el que estaba instalado tenía mucho desgaste por las horas de trabajo.

SISTEMA DE CAPTACIÓN CARRILLO

POZO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL
POZO 1	39.00	39.00	38.00	35.00
POZO 2	61.00	61.00	61.00	60
POZO 3	37.00	36.00	37.00	37
POZO 4	37.00	36.00	37.00	41
POZO 5	50	37	37	37
POZO 6	30	30	29	28
POZO 7	55	56	56	52
POZO 8	22	22	21	18
POZO 10	7	7	7	6
TOTAL	338	336	328	314

SISTEMA DE CAPTACIÓN PARDILLO

POZO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL
POZO 1	19.00	19.00	19.00	18.00
POZO 4	0.00	0.00	15.00	14.00
POZO 7	26.00	26.00	27.00	26.00
POZO 12	17.00	17.00	17.00	17.00
POZO 13	9.00	9.00	8.00	8.00
POZO 14	13.00	13.00	13.00	11.00
POZO 15	20.00	20.00	20.00	19.00
POZO 16	16.00	16.00	16.00	15.00
POZO 17	5.00	5.00	5.00	5.00
POZO 17 N	18.00	18.00	18.00	18.00
POZO 18	17.00	17.00	17.00	17.00
TOTAL	160.00	160.00	175.00	168.00

MAYO

1.- REBOMBEO VASCONSELOS: - El día 05 de mayo el contratista energiza el equipo de bombeo y se inician a realizar pruebas hidráulicas para abastecer mediante este equipo a la colonia Venustiano Carranza, Villas Del Campestre, Villa Jardín, Frac. V. Carranza al ultimo día del mes que se informa los resultados son los siguientes:

COLONIA	BENEFICIOS
V. Carranza	Félix Galván, Plan de Guadalupe, Pedro Ruiz G., Benjamín Gil, Higuera,
Villas Del Campestre	Solo tenían suministro de agua potable un día por semana, ya tienen agua tres días por semana
Fra. V. Carranza	Les incremento la presión hidráulica

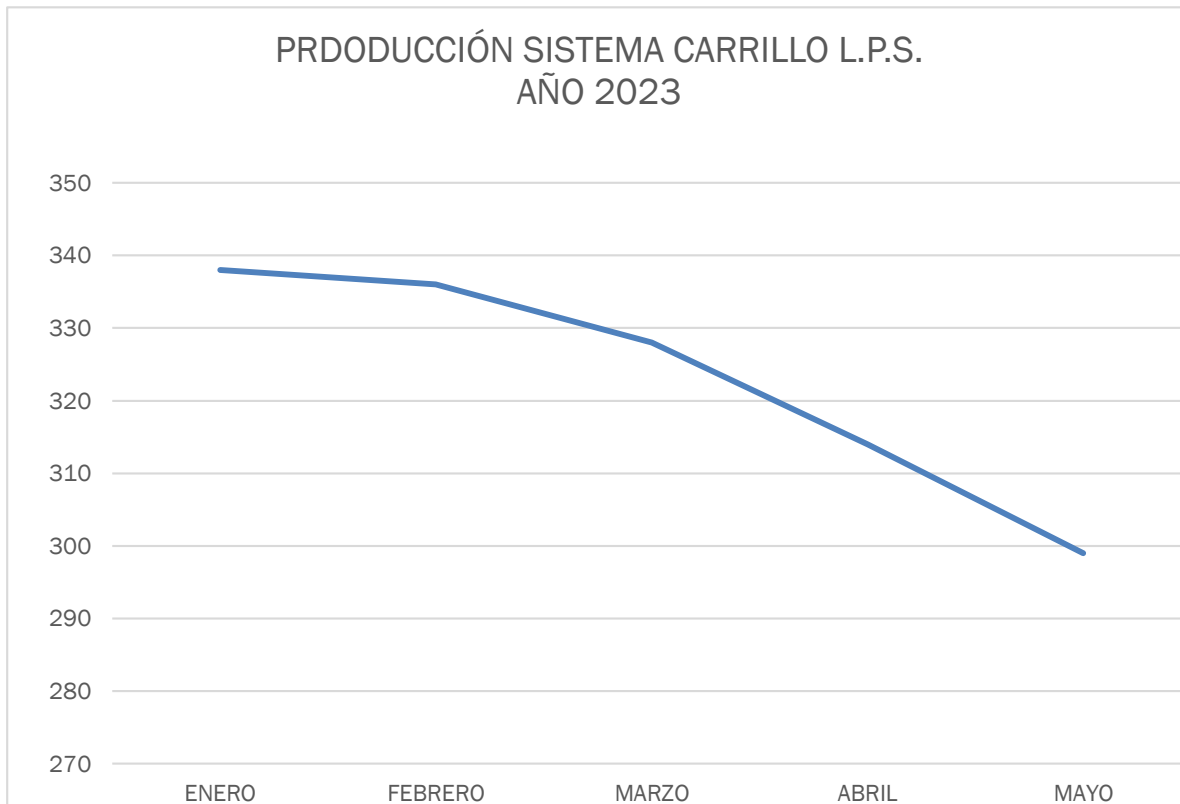
2.-. PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE

La producción en ambos sistemas se ha visto disminuida por el estiaje tan severo que está atravesando el municipio de Fresnillo. A continuación, le menciono la producción de cada fuente durante los primeros cinco meses del año.

SISTEMA CARRILLO

PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE EN L.P.S. AÑO 2023

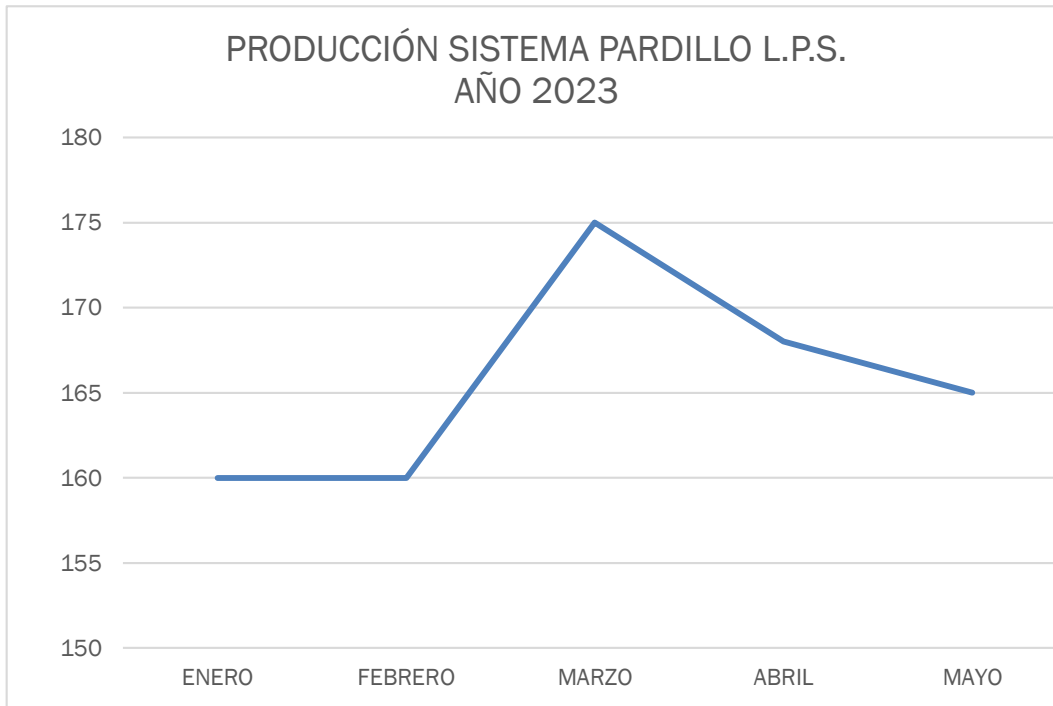
POZO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
POZO 1	39	39	38	35	33
POZO 2	61	61	61	60	58
POZO 3	37	36	43	43	43
POZO 4	37	36	37	41	41
POZO 5	50	37	37	37	37
POZO 6	30	30	29	28	28
POZO 7	55	56	56	52	38
POZO 8	22	22	21	18	14
POZO 10	7	7	7	6	7
TOTAL	338	336	328	314	299



SISTEMA PARDILLO

PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE EN L.P.S. AÑO 2023

POZO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
POZO 1	19	19	19	18	18
POZO 4	0	0	15	14	14
POZO 7	26	26	27	26	24
POZO 12	17	17	17	17	16
POZO 13	9	9	8	8	8
POZO 14	13	13	13	11	11
POZO 15	20	20	20	19	19
POZO 16	16	16	16	15	14
POZO 17	5	5	5	5	5
POZO 17 N	18	18	18	18	18
POZO 18	17	17	17	17	17
TOTAL	160	160	175	168	165



NOTA:

- 1.- El pozo no. 5 se le hizo cambio de equipo de bombeo el día 30 de mayo e incrementó su producción de 37 l.p.s. a 45 l.p.s.
- 2.- Es urgente rehabilitar la culmina de bombeo y el cuerpo de tazones del pozo no. 7 del Sistema Carrillo para recuperar la producción a 52 l.p.s.. ahorita está en 35 l.p.s.
- 3.- El pozo no. 8 del sistema Carrillo requiere que se le incremente la columna de bombea ya que el nivel dinámico ya se descendió al nivel muy cercano de la zona de impulsión.

3.- REPARACIONES DE FUGAS EN DIAMETROS MAYORES

- 1.- El día seis de mayo se repara fuga en tubería de conducción de 14" de diámetro del Sistema Pardillo que conduce 40 l.p.s. a las colonias del sureste de la ciudad.

4.- OBSTRUCCIONES POR SARRO

- 1.- Se localiza y extrae obstrucción por sarro en tubería de distribución de la calle Tierra y Libertad de la Col. Plan de Ayala.
- 2.- En la calle Rio Rodeo de la Col. Del Valle se localizó y extrajo obstrucción por sarro en red de distribución de esa calle.

5.- TRABAJOS DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE

- 1.- Se realizaron 44 reparaciones de fuga en redes secundarias
- 2.- Se realizaron 147 reconexiones por corte
- 3.- Se realizaron 38 instalaciones de toma domiciliaria por contrato nuevo
- 4.- Se realizaron 38 reconexiones por suspensión temporal
- 5.- Se surtieron mediante camión cisterna 1220 domicilios.

JUNIO

1.- REPARACIÓN DE FUGAS EN TUBERÍAS DE DIAMETROS MAYORES

- I. El día 16 de junio se repara fuga en tubería de 18" de diámetro de acero que conduce 113 litros por segundo de la estación de rebombeo del Sistema Pardillo al tanque de regularización de la col. Emiliano Zapata. Se corrige la falla con la aplicación de soldadura.



Informe trimestral

del 1° de ABRIL al 30 de JUNIO de 2023

- II. El día 27 de junio se repara fuga en tubería de 14" de diámetro de p.v.c. que conduce el caudal del pozo número 2 bis del Sistema de Captación Carrillo, esta fuga se presenta por las múltiples interrupciones en el suministro de energía eléctrica por fallas de C.F.E.



- III. El día 28 de junio se repara fuga en tubería de 14" de diámetro de asbesto cemento que conduce el caudal de la estación de rebombeo del Sistema Carrillo al tanque de regularización San Albino, la falla se presento em el barril de una junta dresser, ocasionada también por las múltiples interrupciones en el suministro de energía eléctrica por fallas de C.F.E.



2.- PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE

La producción en ambos sistemas se ha visto disminuida por el estiaje tan severo que está atravesando el municipio de Fresnillo. Para mitigar el desabasto por esta situación se ha realizado la siguiente acción:

- ✓ Pozo número 8 Sistema de Captación Carrillo. - Este pozo bajo su producción de 26 a 14 litros por segundo debido a que descendió el nivel dinámico de bombeo. Por tal motivo, se extrajo el equipo de bombeo y se instaló uno reparado además se incrementó la columna de bombeo. Con esto se logró dejar operando este pozo con 24 litros por segundo.



En el mes que se informa se tienen problemas graves de desabasto en las siguientes colonias: Del Valle, Industrial, Esparza, Lienzo Charro, Fco. Goitia, Zona Centro, Lomas Plateros, Patria y Libertad, Nueva Esperanza, Azteca, Arboledas, Luis Donaldo Colosio y Universidad.

3.- OBSTRUCCIONES POR SARRO

1.- Se localiza y extrae obstrucción por sarro en tubería de distribución de la Rio Yaqui esquina Rio Verde de la colonia Del Valle.



Informe trimestral

del 1° de ABRIL al 30 de JUNIO de 2023

4.- TRABAJOS DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE

- 1.- Se realizaron 21 reparaciones de fuga en redes secundarias
- 2.- Se realizaron 136 reconexiones por corte
- 3.- Se realizaron 22 instalaciones de toma domiciliaria por contrato nuevo
- 4.- Se realizaron 25 reconexiones por suspensión temporal
- 5.- Se surtieron mediante camión cisterna 1780 domicilios.

5.- SE REALIZARON TRABAJOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA

Presidencia Municipal realiza trabajos de cambio de tuberías de agua potable para realizar pavimentaciones, ahí se realizaron trabajos de supervisión de las instalaciones hidráulicas. En las calles: Ixtapayoapan, Pirámide Del Sol. Fray Servando y Moctezuma.



6.- TAMBIÉN SE GESTIONARON CON LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO LA AMPLIACIÓN DE RED DE LAS SIGUIENTES OBRAS:

- 1.- Ampliación de red de agua potable en la colonia Del Sol
- 2.- Rehabilitación de tanque elevado metálico en la col. Solidaridad.



➤ **SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

1. Coordinación de las funciones de los departamentos de Recursos Humanos, Materiales y Financieros, así como de Contabilidad e Ingresos y Egresos.
2. Coordinación y revisión de almacén, control de inventarios e incorporación de activos al patrimonio.
3. Coordinación y revisión del manejo y control de combustible.
4. Coordinación, revisión y verificación del timbrado de nómina y su envío a las instancias correspondientes.
5. Coordinación y revisión con las áreas del Organismo para el otorgamiento de pases de salida y vacaciones pendientes 2021, 2022 y 2023.
6. Coordinación con la Dirección General y la Unidad jurídica, para proporcionar a ésta última los expedientes de ex trabajadores que demandaron al Sistema, para la defensa de este Organismo, así como pago de finiquitos por renuncia voluntaria.
7. Coordinación y revisión del control de puntualidad y asistencia del personal y aplicación de sanciones por acumulación de retardos, así como firma de contratos de eventuales.
8. Coordinación y revisión del control de movimientos de altas y bajas, incidencias e incapacidades del personal, así como interposición de dos Recursos de Inconformidad contra Resolución y Actos de Autoridad del IMSS.
9. Coordinación, revisión, atención y control de los avisos y comunicados del INFONAVIT sobre los trabajadores de este Sistema que cuentan con crédito o lo inician.
10. Coordinación y revisión del registro y depósito de los ingresos y egresos del Organismo.
11. Revisión, control y coordinación de vehículos arrendados y unidades oficiales propias del Sistema.
12. Coordinación, revisión y entrega del reporte diario comparativo de ingresos y movimiento en egresos a Dirección General y a la Subdirección Comercial. Así como informes diarios de Ingresos, Egresos, Saldos y Listado de solicitudes de adquisiciones y servicios a la Dirección General de Tesorería y Finanzas del Municipio de Fresnillo. Entrega de Reportes Semanales de Actividades, Egresos, Facturas, Ingresos y Saldos a Martín Gaytán, Tesorera Municipal Lic. Silvia Eugenia Hernández Márquez, Tesorera Municipal y Lic. Juan Manuel Loera López, e Ing. Carlos Carrillo Aguirre, Ex Director y Director General actual del SIAPASF, respectivamente. Así como elaboración de lista de prioridades de pago de solicitudes internas de las áreas de este Organismo, revisión y canalización a la Dirección de Finanzas y Tesorería del Municipio de Fresnillo para la respectiva autorización de pagos.
13. Coordinación, revisión y obtención de firmas en estados financieros e informes mensuales de marzo, abril y mayo de 2023. Así como la entrega de la información comprobatoria y justificativa del gasto a la Auditoría Superior del Estado respecto de los correspondientes al periodo abril 2023, dentro de los plazos legales establecidos y calendario recibido. De igual forma se subieron a la plataforma de la Auditoría los informes de marzo, abril y mayo de 2023.

Informe trimestral

del 1° de ABRIL al 30 de JUNIO de 2023

14. Coordinación, revisión y control de cuantía y programación de pago ISR de mayo y junio de 2023.
15. Se atendieron en coordinación con la Unidad de Enlace y Transparencia diversas solicitudes de información realizados por los ciudadanos en la Plataforma Nacional correspondiente de acceso a la información pública.
16. Coordinación, revisión y supervisión de las adquisiciones, suministro de bienes de consumo como papelería, tóner, conexiones para tubería, cable, etc., así como reparaciones de equipo de bombeo y rebombeo, solicitando a la Contraloría de este Sistema la verificación de la realización de trabajos contratados y suministros de materiales y equipo y la solicitud de autorización de pagos a la Dirección General de Tesorería y Finanzas del Municipio de Fresnillo.
17. Se efectúa coordinación con la Subdirección Comercial para revisión de los ingresos por Sistema.
18. Continuamos dando seguimiento con los desarrolladores de la banca y proveedores de cajero para pago deslizado.
19. Se verifica suministro de insumos y materiales en coordinación con la Contraloría interna del SIAPASF.
20. Coordinación y revisión del pago de nóminas semanal y quincenal y demás prestaciones extraordinarias.
21. Salidas a la ciudad de Zacatecas a la Auditoría Superior, a la Secretaría de Finanzas y SAT para atender lo relacionado con el SIAPASF.
22. Solicitud de información a las áreas de SIAPASF para la elaboración e integración de Informe de Recaudación de Derechos de Agua de abril junio de 2023, correspondiente al Segundo Trimestre 2023.
23. Coordinación y revisión sobre la Evaluación de la Armonización Contable SEVAC, y contacto con el CACEZAC para conocer pormenores e indicación de programaciones sobre Trimestres 2023. Llenado de Primer Trimestre 2023.
24. Se realizaron pagos pendientes del Contrato de Arrendamiento de Vehículos a DERAL AUTOMOTRIZ.
25. Coordinación, revisión y atención de los diversos asuntos de este Sistema con la Secretaría de Finanzas sobre ISR, Manual de Contabilidad Gubernamental, Informes de Derechos de Agua, Sistema de Evaluación de la Armonización Contable SEVAC, Etc.
26. Continuamos con la coordinación estrecha con la Subdirección Comercial para afinar y controlar la recaudación en los puntos de cobro del servicio de agua potable en los diversos establecimientos que tenemos convenidos como puntos de cobro de los recibos de agua potable.
27. Se continúa con la revisión y reducción del gasto de gasolina, diésel, gas, tiempo extra y bonos del personal.

Informe trimestral

del 1° de ABRIL al 30 de JUNIO de 2023

28. Se dio seguimiento a la invitación de pago de ISR omitido del Ejercicio 2017.
29. Se gestionó revisión de terminales punto de venta, trámites de devoluciones de pagos imprevistos.
30. Se retoma regularización de pagos de refrendos, Etc., de vehículos arrendados.
31. Diversas actividades y acciones propias del área a mi cargo.

➤ **SUBDIRECCIÓN COMERCIAL:**

ATENCION A USUARIOS	2,972
INSPECCIONES DOMICILIARIAS	30
INSPECCIONES DE MEDIDOR	202
ENTREGA DE RECIBOS	124,638
TOMA DE LECTURAS	38,326
INSTALACION DE MEDIDOR	16
ALTA DE MEDIDORES	16
BAJA DE MEDIDORES	28
CONTRATOS REALIZADOS	190
CAMBIOS DE NOMBRE	69
CONSTANCIAS DE NO ADEUDO	106
RECONEXIÓN POR CORTE	313
RECONEXIÓÓN POR SUSPENSION	70
PAGO MULTAS	1630
RECONEXIÓN CONTRATOS NUEVOS	190
CONVENIOS	128
SUBSIDIOS	2,386
CAJA ITINERANTE	6
SUSPENSIÓN DE SERVICIO (DEUDORES MAS DE 3 MESES)	1,568
REVISION PAGOS POR AÑO 2023 (INSPECCIONES)	922













➤ **SERVICIOS DE AGUA**

ACTIVIDADES	ABRIL	MAYO	ABRIL	TOTAL
RECONEXIONES POR CORTE(MOROSIDAD)	90	161	136	387
RECONEXIONES POR SUSP. TEMPORAL	49	23	25	97
REPARACION DE FUGAS EN REDES SECUNDARIAS	40	40	21	101
REPARTO DE AGUA CON CAMION CISTERNA	1300	1322	1780	4402
PLANTA ORIENTE	27 LPS	27 LPS	27 LPS	27 LPS


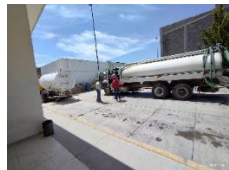




➤ UNIDAD JURIDICA:





ACTIVIDAD	
1	Elaboración de informes de autoridad. (134)
2	Reuniones de trabajo, con motivo de las actividades propias del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas e inherentes a la Unidad Jurídica. (5)
3	Interposición de denuncias de hechos constitutivos de delito las agencias instructoras de la Fiscalía General del Justicia del Estado de Zacatecas, cometidos en perjuicio del sistema de agua potable, alcantarillado y saneamiento de fresnillo, zacatecas (1)
4	aplicación de multas por infracciones a la ley de los sistemas de agua potable, alcantarillado y saneamiento del estado de zacatecas, cometidas en perjuicio del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas. (91)
5	Comparecencia a las instalaciones de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Zacatecas para la asistencia a desahogo audiencias en los diversos juicios laborales en los que el Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas forma parte, así como para la revisión de los expedientes inherentes a tales juicios. (6)
6	Comparecencia a las instalaciones del poder Judicial de la Federación (Juzgados de Distrito y Tribunales Colegiados del Vigésimo Tercer Circuito) para revisión de expedientes relativos a juicios de amparo en los que el Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas forma parte. (2)
7	Comparecencia al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Zacatecas para revisión de expedientes relativos a juicios de nulidad en los que el Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas forma parte. (2)
8	Comparecencia a Instalaciones del Tribunal Laboral de la Región Centro Norte de este Distrito Judicial de Fresnillo, Zacatecas, para el desahogo de audiencias derivadas de juicios laborales ordinarios y juicios especiales en los que el Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas forma parte. (4)
9	Contestación de demandas relativas a juicios de nulidad, juicios laborales, juicios civiles ordinarios y juicios de amparo en los que el Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas forma parte. (5).
10	Atención y orientación a usuarios y no usuarios del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas. (106)
11	Seguimiento a las diversas denuncias penales interpuestas ante las agencias instructoras de la Fiscalía General de Justicia del Estado de Zacatecas, por motivo de hechos constitutivos de delito cometidos en perjuicio del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas (6)
12	Elaboración de actas de infracción a la ley de los Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas. (63)
13	Sistencia a reuniones de sesiones del Comité de Transparencia del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas. (2)
14	Elaboración de informes con motivo de solicitudes de información via Plataforma Nacional de Transparencia. (2)
15	Visita en campo para la regularización de usuarios morosos del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas, así como para la detección de tomas clandestinas. (63)

➤ **UNIDAD DE PLANEACIÓN:**

Actividad	Cantidad	Evidencia Fotográfica.
Factibilidades elaboradas	202	
Factibilidades pagadas	112	
Expedición de constancias de habitabilidad y constancias de no adeudo	5	
Atención a usuarios (a) de diferentes comunidades que solicitan la regularización del servicio	3	
Atención a usuarios (a) de diferentes colonias que solicitan la regularización del servicio	2	
Oficios para reintegro de recursos a CONAGUA	2	
Seguimiento a programas federalizados en la CONAGUA PRODDER. PROAGUA Y PROSANEAR	2	
Elaboración de cuestionario del año 2022 de diferentes dependencias	3	
Asistencia virtual: SEDATU para determinar las obras para el 2023 y su respuesta	2	
Apoyo a la empresa Minera Fresnillo respecto a la Planta Tratadora de Aguas Residuales Poniente	3	
Colaboración con Subdirección Técnica en la Elaboración de Proyecto de Ampliación de red (toma de medidas en campo)	1	
Elaboración de expedientes PROAGUA 2023 y PRODDER 2023 (impacto ambiental)	2	
Reunión con diferentes Direcciones del SIAPASF y de Presidencia Municipal de Fresnillo, Zac., tema de la Sectorización en la Col. Arboledas.	1	
Apoyo a la Unidad Jurídica del SIAPASF con el tema de permiso de descarga	1	

➤ **CONTRALORIA INTERNA:**

<p>Actividades destacadas</p> <p>➤ Reuniones internas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realiza reunion con el personal del departamento de esta contraloria, para definir metas y objetivos • Reunion con el personal para definir plan de trabajo 		
<p>➤ Se asiste a Reuniones oficiales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reunion con el Director General del SIAPASF Ing. Carlos Carrillo Aguirre • Reunion con el comité de la Unidad de Transparencia. • Reunion con el titular del Organó Interno de Control de Presidencia Municipal para dar seguimiento a las actualizaciones en la plataforma SIDESPI de declaraciones patrimoniales. • Reunion con la SAMA para gestionar camion cisterna • Reunion con el secretario de finanzas para gestionar la condonacion de adeudo ante la dependencia de la camioneta ford F250 con numero economico ETNE-21 		
<p>➤ Acciones en coordinación con otras áreas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementacion de la norma interna en conjunto con la unidad juridica de acuerdo a las necesidades de este SIAPASF. • Recorrido de colonias y comunidades que cuentan con el servicio de agua potable que brinda el SIAPAS 		
<p>➤ Atención General a Usuarios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se atiende a usuario de manera presencial en referencia a quejas o informacion y sugerencias, ademas se continua con revision del buzón de quejas. 		
<p>• Se realiza la Supervisión de trabajos en campo y oficina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supervisión de toma de lectura • Supervisión de la entrega de recibos • Supervisión de cortes a usuarios morosos • Supervisión de abastecimiento por medio de pipa en diferentes colonias del mineral • Supervisión del recorrido que hace el camion cisterna en las diferentes colonias del mineral para comprobacion de gasto por concepto de combustible. • Supervisión de reconecciones • Supervisión de reparaciones de fugas 		 

<ul style="list-style-type: none"> • Supervisión en planta tratadora de aguas residuales (pago de tiempo extra) • Verificación del buen uso al parque vehicular y checar las condiciones en las que se encuentran los vehículos • Visitas y supervisión en cajas que se encuentran en los mercados oriente y poniente y cajas itinerantes • Supervisión y verificación en rebombos pozos de carrillo y pardillo de los trabajos que se han realizado por distintos proveedores • Se acude a gasolinera Campanita Gas, para supervisar la distribución de combustible para todo el parque Vehicular de este SIAPASF • Supervisión y verificación de los trabajos mecánicos realizados al parque vehicular de este SIAPASF • Se da cumplimiento en tiempo y forma la realización de las declaraciones patrimoniales, iniciales y/o de conclusión de todos los trabajadores de este SIAPASF. • Supervisión del movimiento de valvulas. 		 
<ul style="list-style-type: none"> ➢ Verificación de bitacoras y tiempo extra etc. • Se verifica el pago por concepto de tiempo extraordinario de las áreas de subdirección técnica, subdirección comercial, Subdirección Administrativa, en los periodos semanal y quincenal, así como de las diferentes áreas administrativas para verificar la correcta aplicación de los recursos del organismo. • Verificación de las bitácoras de suministro de gasolina, Gas L.P. y Diesel de las diferentes áreas administrativas para verificar el uso y la correcta aplicación de los recursos el organismo.. 		
<ul style="list-style-type: none"> ➢ Elaboración y actualización resguardos Se realiza la constante actualización de resguardos en las diferentes áreas administrativas del Organismo Operador siendo algunas de ellas las que a continuación se mencionan • Asesoría • Dirección General • Contraloría Interna • Unidad Jurídica • Subdirección Comercial • Subdirección Administrativa (Ingresos y egresos, Cajas Centrales, Cajas de los mercados Hidalgo, Oriente y Poniente, contabilidad) • Subdirección Técnica • Área de Eficiencia física, sectorización y evaluación del nivel de servicio (pipas y contratos de agua) • Comunicación Social • Unidad de Transparencia 		
<ul style="list-style-type: none"> ➢ Acciones en general Propias de la contraloría: • Investigaciones Internas 		

Informe trimestral

del 1° de ABRIL al 30 de JUNIO de 2023

➤ UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Actividad	Cantidad	Tema
1. Carga y actualización de información 1er. Trimestre 2023	1	Se da cumplimiento a los Artículos 39, 40 y 41 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas, con la carga de información en la Plataforma Nacional de Transparencia correspondiente al 1er. trimestre 2023
2. Asistencia a Sesiones de Comité de Transparencia	2	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis, revisión y aprobación para realizar la carga y actualización de la información presentada por las Áreas Administrativas del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas (SIAPASF) correspondiente a las obligaciones de transparencia concernientes a la información del primer trimestre 2023 comprendido del 1° de enero al 31 de marzo del año 2022, para dar cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 33 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas y Planteamiento para la respuesta a la fracción XVI B del artículo 39 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas, formato signado en la Tabla de Aplicabilidad para su llenado a la Delegación Sindical. • Entrega de información a solicitudes número 321611622000018 y número 321611623000001
3. Elaboración de Actas de Comité de Transparencia, (ordinaria, extraordinaria) (elaboración)	2	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis, revisión y aprobación para realizar la carga y actualización de la información presentada por las Áreas Administrativas del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Fresnillo, Zacatecas (SIAPASF) y Planteamiento para la respuesta a la fracción XVI B del artículo 39 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas, formato signado en la Tabla de Aplicabilidad para su llenado a la Delegación Sindical. • Entrega de información a solicitudes número 321611622000018 y número 321611623000001
4. Recepción de solicitudes de información a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT)	3	Folios 321611623000004, 321611623000005, 321611623000006, 321611623000007 y 321611623000008 atedidas por la Subdirección Administrativa, Subdirección Comercial, Subdirección Administrativa, Subdirección Técnica y Unidad Jurídica respectivamente.
5. Testado de Protección de Datos personales en Versión Pública	2	Testado de Actas de Comité de Transparencia de fechas 9 y 12 de mayo 2023 relativo a respuestas a solicitudes 321611622000018 y 321611623000001
6. Recursos de Revisión Pendientes en materia de Datos Personales	2	Resoluciones de cumplimiento emitidos por el IZAI a los recursos de revision IZAI/RRDP-2/2023 Y IZAI/RRDP-8/2022
7. Sesiones Ordinarias del Pleno del IZAI	12	Asistencia a Sesiones ordinarias de manera virtual
8. Creación de Hipervínculos a unidades Administrativas del SIAPASF 1er. Trim.	65	https://www.seguiremoshaciendohistoria.gob.mx/ para las Unidades Administrativas del SIAPASF
9. Revisión permanente del correo electrónico Institucional del SIAPASF	240	siaparf@seguiremoshaciendohistoria.gob.mx
10. Revisión permanente de la Plataforma Nacional de Transparencia	240	Sistema SIASI 2.0, https://www.plataformadetransparencia.org.mx/group/guest/sisai_ut
11. Cursos de capacitación y eventos del IZAI	6	Buscador de Genero, Taller de Avisos de Privacidad, Jovenes y el Derecho a Saber, Jornadas de Ciudadanía Digital, Sociedad transparente y la Voz de la Transparencia
12. Tramites ante el IZAI (Llenado de Formularios, Accesabilidad y Comité de Transparencia)	2	Se realiza el llenado del cuestionario Medidas de Accesibilidad en Materia de lenguaje de señas de accesibilidad que se tienen como sujeto obligado en las instalaciones para garantizar el acceso de personas con discapacidad motriz. Llenado del formulario la solicitud de la información correspondiente a las personas que integran el Comité de Transparencia.
13. Elaboración y entrega de informes semanales	12	Informes de actividades de la Unidad de Transparencia.
14. Resoluciones del IZAI	2	Cumplimiento del Sujeto Obligado

15. Presentación de propuestas	4	Tabla de Aplicabilidad 2023 ante el IZAI (seguimiento)
		Costos de reproducción para obtener la información de solicitudes de información en términos del artículo 110 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas. (seguimiento)
		Manual de Organización del SIAPASF (Seguimiento)
		Reglamento Interno del SIAPASF (seguimiento)
16. Cambio de contraseñas		Plataforma Nacional de Transparencia
		Unidades Administrativas
17. Asistencia Ruadas de Prensa, Reuniones Oficiales (Dirección General)		Presentación de la terminación del Proyecto Telemetría y sectorización (Presidencia Municipal), Sala de Juntas del SIAPASF, Planteamiento de las actividades desarrolladas y Plan de Trabajo en la Unidad de Transparencia durante el periodo que se informa.
18. Creación de contraseña del correo electrónico	1	enlacetecnico.siapasf2@hotmail.com

Se da cumplimiento a la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas como sujeto obligado y se atienden diversas actividades asignadas por la Dirección General, (Elaboración de los informes trimestral y anual, se atiende lo relacionado a la Ley de la Mejora Regulatoria, se da seguimiento a la elaboración del Manual de Organización.

A S E S O R

Actividad	Cantidad
<p>➤ Actividades destacadas</p> <p>Reuniones con los responsables del Archivo de trámite de las diversas áreas del SIAPASF objetivo implementación del archivo institucional del SIAPASF.</p>	3
<p>➤ Actividades y reuniones internas</p> <p>Reuniones y toma del inventario documental del archivo de Unidad de Planeación y Comunicación Social Y Subdirección Administrativa.</p>	3
<p>➤ Gestión de Ingresos por visitas a empresas e instituciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • ENTREGA DE REQUERIMIENTOS A USUARIOS MOROSOS de zona centro de la ciudad (diversas calles) • Visita directa a usuarios moroso del Centro de la Ciudad. 	219
<p>➤ Acciones por gestión de ingresos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cobro a deudores morosos antes de turnarlos a ejecución fiscal. de zona centro diversas calles. • Visita de requerimiento de pago antes de turnar a deudores al procedimiento de ejecución fiscal. CORTES DE SERVICIO DE AGUA POTABLE.. 	130
<p>➤ Reuniones oficiales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones con el Director General del SIAPASF y con el personal directivo del SIAPASF <p>Asunto: Planteamiento de plan de trabajo ejercicio 2023 y evaluación de acciones.</p>	7
<p>➤ Promoción a los programas implementados</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a la implementación del Sistema Institucional de Archivos. • Seguimiento al Plan de Requerimiento de pago a adeudores morosos Col. Centro • Cumplimiento de obligaciones del Comité de Transparencia. 	3
<p>➤ Acciones en coordinación con otras áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación con responsables del Archivo de Trámite de las diversas Subdirecciones y unidades del SIAPASF para la toma del inventario documental • Coordinación de responsables del archivo de trámite de la Dirección General, Subdirección Comercial, Subdirección Técnica y Departamento de Recursos Humanos para la toma del inventario documental 	3

<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de acciones en con la Unidad de Transparencia para dar cumplimiento a las obligaciones del comité de Transparencia del SIAPASF 	
<p>➤ Atención General a Usuarios</p> <ul style="list-style-type: none"> Se atiende a usuarios con planteamientos diversos relacionados con problemática de adeudo con el SIAPASF 	16
<p>➤ Reuniones en atención a usuarios (visitas a colonias, Fraccionamientos, etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> Visitas a diversas en zona centro asunto relacionado con deudores morosos. 	22
<p>➤ Actividades en Plataforma Nacional de Transparencia</p> <ul style="list-style-type: none"> Acciones relacionadas con el Comité de Transparencia en coordinación con la Unidad de Transparencia. Atención a las solicitudes de información en la Plataforma Nacional en coordinación con la Unidad de Transparencia. 	6

➤ **UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL:**

MEDIOS DE COMUNICACIÓN

TOTAL, NOTAS EN LOS NOTICIEROS DE RADIO Y TELEVISIÓN EN REFERENCIA AL SIAPASF QUE SE GENERARON EN EL TRIMESTRE.

NOTICIERO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL, NOTAS
TOTAL	58	64	126	248

BOLETINES EMITIDOS

NO. DE BOLETÍN	NOMBRE	TOTAL
016	FALLA DE ELECTRICIDAD PROVOCA APAGÓN EN GENERAL SISTEMA CARRILLO	1
017	SE REÚNE DIRECTOR DE SIAPASF CON PERSONAL DE LA CFE	1
018	REVISAN SIAPASF Y CFE TENDIDO ELÉCTRICO DE SISTEMA CARRILLO	1
019	ACTUALIZAN INVENTARIOS DE SISTEMA PARDILLO Y CARRILLO	1
020	AVANCES DE CUARTA ETAPA DE SECTORIZACIÓN	1
021	SIAPASF CUMPLE 100 % CON DECLARACIÓN PATRIMONIAL	1
022	EVITA SANCIONES POR TOMAS CLANDESTINAS	1
023	ACCIONES ENCONTRA EL ESTIAJE	1
024	INICIA LA PRIMERA ETAPA DE TELEMETRÍA	1
025	REALIZÁN TALLER TSI'KULI POR FRESNILLO	1
026	APAGONES INSTÁTANEOS PROVOCAN DESABASTO DE AGUA POTABLE	1
027	2 APAGONES MÁS DE ENERGÍA ELÉCTRICA INTERRUMPEN SERVICIO DE AGUA POTABLE	1
028	POR REVISIÓN DE RED ELÉCTRICA SE SUSPENDERÁ EL SERVICIO DE AGUA POTABLE	1
029	se programa revisión completa de red eléctrica en sistema carrillo	1
030	robo pozo #6 sistema pardillo	1
031	FALLA ELÉCTRICA PROVOCA FUGA EN TUBERÍA DE SISTEMA CARRILLO	1
	TOTAL	31

PERIÓDICO

TOTAL, DE NOTAS EN LOS PERIODICOS, EN DIGITAL EL DIARIO NTR, IMAGEN, EL SOL DE ZACATECAS EN REFERENCIA AL SIAPASF QUE SE GENERARON EN EL TRIMESTRE.

PERIÓDICO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL, NOTAS
NTR	6	7	14	27
EL SOL DE ZACATECAS	3	3	20	26
IMAGEN	4	5	6	15
TOTAL, DE NOTAS		68		

POBLACIÓN ATENDIDA POR MEDIO DE LA PÁGINA Y EL PERFIL DE FACEBOOK DEL SIAPASF

ABRIL: 355, MAYO: 385, JUNIO: 756

TOTAL: 1,496

USUARIOS ATENDIDOS POR MEDIO DE MENSAJE WhatsApp

ABRIL:208, MAYO: 274, JUNIO:562

TOTAL: 1,044

PLÁTICAS ESPACIO DE CULTURA DEL AGUA ABRIL - JUNIO 2023

- Taller **Tsi´kuli por Fresnillo (Ojo de Dios)** en la Secundaria Federal #3 Ricardo Flores Magón con 250 alumnos (a), así como también una plática sobre el buen uso y cuidado del agua, y pago puntual del servicio.
- Pláticas escolares en la Escuela Primaria 11 de Julio sobre el buen uso y cuidado del agua, así como el pago puntual del servicio del vital líquido con 12 grupos de 280 alumnos del día lunes 05 de junio al viernes 09 del mes presente del año 2023, con horario de 9:00 a.m. a 1:00 p.m.
- Pláticas de cultura del agua en el centro del jubilado ISSSTEZAC Fresnillo sobre el buen uso y cuidado del agua, así como el pago puntual del servicio.
- Entrevistas con los medios de comunicación con el Director General SIAPASF y Subdirector del área Técnica sobre los puntos a tratar como el tiempo de estiaje, la distribución del agua en la ciudad de Fresnillo y sus comunidades, Sistema Carrillo y Sistema Pardillo, el buen uso y cuidado del agua.
- Elaboración de Banners sobre el tiempo de estiaje, Reducir, Reutilizar y Reciclar el agua potable. Pago puntual del servicio, Tips de cuidado del agua.

Informe trimestral

del 1° de ABRIL al 30 de JUNIO de 2023

- Perifoneo de cajas itinerantes cada mes en fraccionamiento los Balcones, Estación San José, para pagar el servicio.
- Publicaciones por medio de la página oficial de Facebook (siapasf Agua Potable Fresnillo).



SIAPASF – ABRIL - JUNIO 2023

EL AGUA ES VIDA. ¡CUIDALA!

**ING. CARLOS CARRILLO AGUIRRE
DIRECTOR GENERAL DEL SIAPASF**