

DIRECCIÓN O UNIDAD ADMINISTRATIVA/ REPOSABLE:					FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES												BENEFICIARIOS					METAS							
LIC. MARIBEL GALVÁN JIMÉNEZ					VIGILAR EL MANEJO Y APLICACIÓN DE RECURSOS DE CONFORMIDAD CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS, ADEMÁS SUSCRIBIR EN UNIÓN CON EL PRESIDENTE MUNICIPAL ACTOS, CONTRATOS Y CONVENIOS QUE TENGAN POR OBJETO LA OBTENCIÓN BENEFICIOS PARA EL AYUNTAMIENTO Y LA CIUDADANÍA Y EL RESGUARDO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO.												AYUNTAMIENTO DE FRESNILLO					UNIDAD DE MEDIDA:	PROYECTO						
EJE RECTOR:		LÍNEA ESTRÁTÉGICA:			NÚMERO DE PROYECTOS:		INVERSIÓN TOTAL DE LOS PROYECTOS:						AVANCE:			PROGRA. SEMESTRAL:	0		PROGRA. ANUAL:	10		METAS							
4. Gobernanza y construcción de ciudadanía					10		\$3,290,022.00						100			%	CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO					OBSERVACIONES							
COMPONENTES					ACTIVIDADES												PROYECCIÓN FINANCIERA						INVERSIÓN						
NO.	NOMBRE DEL PROYECTO	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	ÁREA RESPONSABLE	INDICADOR	NOMBRE	ALGORITMO	PRIORIDAD DEL PROYECTO %	DESCRIPCION DE ACCIONES	META ANUALES		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	INVERSIÓN TOTAL	FEDERAL	ESTATAL	MUNICIPAL	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
1	REPRESENTACIÓN JURÍDICA DEL MUNICIPIO	REPRESENTAR JURÍDICAMENTE AL MUNICIPIO EN CUESTIONES LEGALES	SINDICATURA Y JURÍDICO	TRÁMITES LEGALES	CASOS ATENDIDOS VS CASOS RECIBIDOS		14%	ACREDITACIÓN DE PERSONERÍA EN JUICIOS Y PROCEDIMIENTOS	JUICIOS	6	1		1	1		1				1	1				\$1.00	\$0.00	\$0.00	\$1.00	ADMINISTRATIVO
2	SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA	PARTICIPAR EN PROCESOS DE LICITACIÓN PARA SUPERVISAR LAS OBRAS A LICITAR	SINDICATURA Y LICITACIONES	OBRAS CONTRATADAS	PORCENTAJE DE AVANCE EN OBRAS LICITADAS Y VERIFICACIÓN DE RECURSOS DESTINADOS		10%	ACREDITACIÓN EN LA JUNTA DE ALCARACIONES DE LICITACIONES	LICITACIONES	120	12	12	12	12	12	12	5	8	12	11	12			\$1.00	\$0.00	\$0.00	\$1.00	ADMINISTRATIVO	
3	CONVENIOS DE COLABORACIÓN	LLEVAR A CABO LA REVISIÓN Y FIRMA DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN	SINDICATURA	CONVENIOS AUTORIZADOS	PORCENTAJE DE CONVENIOS CELEBRADOS		12%	CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES	CONVENIOS	15	3	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	\$1.00	\$0.00	\$0.00	\$1.00	ADMINISTRATIVO	
4	CERTEZA JURÍDICA DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO DEL MUNICIPIO	ACCIONES PARA EL LOGRO DE CERTEZA JURÍDICA DEL PATRIMONIO	SINDICATURA	INMUEBLES DEL MUNICIPIO	PORCENTAJE DE INMUEBLES EN FAVOR DEL MUNICIPIO		12%	VERIFICACIÓN DE INMUEBLES EN POSESIÓN	PROYECTO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	\$1.00	\$0.00	\$0.00	\$1.00	ADMINISTRATIVO	
5	SESIONES DE COMISIÓN DE HACIENDA	PRESENTAR INFORMES, FINANCIEROS	SINDICATURA	SESIONES	PORCENTAJE DE SESIONES ATENDIDAS		11%	NÚMERO DE SESIONES	SESIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	\$1.00	\$0.00	\$0.00	\$1.00	ADMINISTRATIVO	
6	INGRESO A CASA DEL ESTUDIANTE EN FRESNILLO Y ZACATECAS	PROCESO DE POSTULACIÓN PARA INGRESO A BECA DE HOSPEDAJE	SINDICATURA	ALUMNOS CAPTADOS	PORCENTAJE DE ALUMNOS CANTADOS VS CUPO LÍMITE		6%	RECEPCIÓN Y CAPTURA DE SOLICITUDES PARA CADA CICLO ESCOLAR	CAPTURAS	180	90								90					\$1.00	\$0.00	\$0.00	\$1.00	ADMINISTRATIVO	
7	ATENCIÓN CIUDADANA	ATENCIÓN CIUDADANA PARA GESTIONES DE DESCUENTOS Y CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO	SINDICATURA	PERSONAS ATENDIDAS	PORCENTAJE DE PERSONAS ATENDIDAS SATISFACTORIAMENTE		10%	ATENCIÓN EN GENERAL	PERSONAS	255	25	24	25	16	20	22	16	20	24	22	25	16		\$1.00	\$0.00	\$0.00	\$1.00	ADMINISTRATIVO	
8	APOYO A JUZGADOS EN PROCESOS JUDICIALES (IMPUTADOS)	REGISTRO DE COMPARCENCIA Y SEGUIMIENTO DE SERVICIO SOCIAL DE IMPUTADOS	SINDICATURA	CUMPLIMIENTO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS IMPUTADOS		6%	REGISTRO DE COMPARCENCIAS	IMPUTADOS	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	\$1.00	\$0.00	\$0.00	\$1.00	ADMINISTRATIVO		
9	GESTIÓN DE CONCESIONES DE POZO ANTE CONAGUA	TRÁMITES ANTE CONAGUA POR CONCESIONES DE POZO DE AGUA	SINDICATURA	POZOS ACTUALES	PORCENTAJE DE POZOS EN FUNCIONAMIENTO Y CON CONSESIÓN		8%	ATENCIÓN CIUDADANA RESPECTO A ESTE TEMA	GESTIÓN	9		1	1	1	1			1	1	1	1			\$1.00	\$0.00	\$0.00	\$1.00	ADMINISTRATIVO	
10	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO MUEBLE DEL AYUNTAMIENTO	RESGUARDO DEL MOBILIARIO Y PATRIMONIO DEL MUNICIPIO	SINDICATURA	ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO	REVISIÓNES DE INVENTARIO Y PORCENTAJE DE CAPTURA Y ACTUALIZACIÓN		11%	CAPTURAS EN SAACG-NET DE INVENTARIO MUEBLE E INMUEBLE (CUATRIMESTRAL)	ACTIVIDAD	3	1						1						\$1.00	\$0.00	\$0.00	\$1.00	ADMINISTRATIVO		
REQUERIMIENTOS DEL ÁREA					COSTO POR CELEBRACIÓN DE CONTRATOS												COSTO						\$1,080,000.00	\$0.00	\$0.00	\$1,080,000.00	TESORERIA		
					PAGOS POR CONCEPTO DE ESCRITURACIÓN												PAGO						\$2,000,000.00	\$0.00	\$0.00	\$2,000,000.00	TESORERIA		
					FONDO REVOLVENTE (COMIDA TIEMPO EXTRA, MECÁNICOS, ESTAFETA AUDITORIA)												GASTO						\$60,000.00	\$0.00	\$0.00	\$60,000.00	TESORERIA		
					COMBUSTIBLE (8 CARGAS AL MES)												CARGAS						\$96,000.00	\$0.00	\$0.00	\$96,000.00	RECURSOS MATERIALES		
					PAPELERIA												CAJAS						\$42,000.00	\$0.00	\$0.00	\$42,000.00	RECURSOS MATERIALES		
					TONER												UNIDADES						\$12,000.00	\$0.00	\$0.00	\$12,000.00	RECURSOS MATERIALES		