

**H. AYUNTAMIENTO DE FRESNILLO, ZACATECAS ADMINISTRACIÓN
2016-2018**
INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL
COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE 2017

Coordinador de Recursos Humanos: El objetivo es establecer y dar a conocer los derechos y obligaciones de los trabajadores que regula la Coordinación de Recursos Humanos de la Presidencia Municipal de Fresnillo, Zac.

Asistente: Recibir personalmente a los trabajadores y agenda las Actividades que lleva al día el Coordinador de Recursos Humanos. Y acompañarlo a algunas actividades. **Secretaria:** Recibir información de las diferentes áreas de los departamentos, contestar oficios, y registrar toda la información que llega a la Coordinación y dar contestación a oficios requeridos y elabora cambios de adscripción. **Área Encargado de Personal:** Esta área se encarga de elaborar fichas de trabajadores para personal de nuevo ingreso y elaboración de finiquitos y trámites de pensión. **Área Nominas:** Esta área se encarga de hacer la nómina para los trabajadores que cobran por semana que son 12 semanas las que se realizó en este trimestre. Y los trabajadores que cobran por quincena realizando 6 nóminas, así también dar de alta en el sistema al personal de nuevo ingreso. **Área de contratos:** Firma de contratos por trimestre 707 eventuales, 134 policías y 83 asimilables. **Área Relaciones Laborales:** Esta área se encarga de Actas Administrativas que en este trimestre se realizaron 10 Actas de Investigación. 12 Actas Administrativas. Así también 11 Renuncias Voluntarias, 5 Rescissiones Laborales y se autorizaron 4 Licencias sin Goce de sueldo.

Área de Capacitación y Desarrollo. Se les convoco todos los trabajadores que no cuentan con primaria y secundaria, al momento enviamos a 7 trabajadores al IZEA, 5 para presentar examen de secundaria, 2 primaria. En

**H. AYUNTAMIENTO DE FRESNILLO, ZACATECAS ADMINISTRACIÓN
2016-2018**
INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL
COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE 2017

este trimestre también se realizó cursos de capacitación a diferentes departamentos del Ayuntamiento Municipal.



Con los motivos de la celebración del día del servidor público y el Aniversario de la fundación del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado de Zacatecas.

El pasado 26 de octubre del 2017, se desarrolló la Ceremonia de entrega al “PREMIO ISSSTEZAC A LA RESPONSABILIDAD Y EFICACIA 2017” En el Auditorio “Ernesto Juárez Frías” en Ciudad Administrativa.



• Coordinador: M.A.D.C.H. José Humberto Venegas Badillo



El curso fue impartido por el Lic. Jesús Tamayo Guevara, donde participaron Jefes de los Institutos así como el personal administrativo y operativo, en el cual se desarrollaron diversas actividades dentro y fuera de las instalaciones. Al evento también acudió el Presidente Municipal; Lic. José Haro de la Torre.



• Coordinador: M.A.D.C.H. José Humberto Venegas Badillo

**H. AYUNTAMIENTO DE FRESNILLO, ZACATECAS ADMINISTRACIÓN
2016-2018**
INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL
COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE 2017



Con la finalidad de seguir capacitando a los miembros de la Comisión de Seguridad e Higiene se realizo el curso de capacitación “Pacientes Politraumatizados” impartida por el técnico en urgencias medicas; Camilo Gallegos Noriega, personal que pertenece a la Cruz Roja Mexicana, el cual se llevo a cabo el día 19 de octubre en la Aula Virtual del edificio anexo de Presidencia Municipal con una duración de 5 horas como primera etapa.



• Coordinador: M.A.D.C.H. José Humberto Venegas Badillo



Con la finalidad de reforzar la integración como equipo de trabajo, se impartió el curso “Del yo al nosotros” para todos los Institutos de la Presidencia Municipal, el cual se llevo a cabo el día 5 de octubre en las instalaciones del Club Deportivo Fresnillo.



• Coordinador: M.A.D.C.H. José Humberto Venegas Badillo

H. AYUNTAMIENTO DE FRESNILLO, ZACATECAS ADMINISTRACIÓN
2016-2018
INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL
COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE 2017



El Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado de Zacatecas, Reconoció a los trabajadores que día a día laboran con dedicación y eficiencia para un mejor servicio a la población zacatecana. Es así que el ISSSTEZAC otorgó dos reconocimientos al personal que labora en el H. Ayuntamiento de Fresnillo Zac. Por su excelente desempeño en el servicio público en beneficio de la sociedad y el Estado de Zacatecas. Siendo estos recibidos por el Lic. Antonio Márquez Venecia y el C. Salomón Quiroz Santillán.



• Coordinador: M.A.D.C.H. José Humberto Venegas Badillo



En la segunda etapa de la capacitación “Pacientes Traumatizados” llevada a cabo el día 23 de octubre, los miembros de la Comisión de Seguridad e Higiene aprendieron mecanismos de primeros auxilios para así implementarlos en caso de una emergencia. La capacitación estuvo cubierta por 46 personas pertenecientes a la Comisión las cuales al finalizar el curso recibieron una constancia que acredita la finalización de esta capacitación.



• Coordinador: M.A.D.C.H. José Humberto Venegas Badillo





**H. AYUNTAMIENTO DE FRESNILLO, ZACATECAS ADMINISTRACIÓN
2016-2018**
INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL
COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE 2017

Control de Asistencia: Dentro de las actividades relacionadas en el Área se lleva a cabo el registro del control de asistencia semanalmente. Diariamente la supervisión del personal que se encuentran en sus áreas y permanezcan en el lugar de trabajo. Resolver incidencias que se presenten a los servidores públicos. Atender las dudas y aclaraciones del personal de Presidencia Municipal. General el reporte de faltas y retardos injustificados vía nómina. Comisiones a entregar y recibir correspondencia de distintos departamentos y Enlaces de afuera. Actividades en generales que se presenten a esta área. **Área de Salud Organizacional:** Registro y trámite de 343 Incapacidades de trabajadores de esta Presidencia Municipal que se han registrado en este trimestre. Elaboración de trámite, investigación y registro de 23 Incidentes de Riesgo de trabajo de trabajadores de Esta Presidencia Municipal de Fresnillo. **Área de Enlace de Unidad de Transparencia:** Esta área se encarga de dar respuesta a todas las solicitudes, que llegan a la Coordinación de Recursos Humanos solicitando información del departamento y hacer el llenados de los formatos del SIPOT.



**H. AYUNTAMIENTO DE FRESNILLO, ZACATECAS ADMINISTRACIÓN
2016-2018**
INFORME DE ACTIVIDADES TRIMESTRAL
COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE 2017

Área Control de Expedientes: En esta área se actualizan los expedientes, y se debe de tener la documentación actualizada y reciente de cada trabajador en este trimestre se actualizaron 400 expedientes y actualizar plantilla laboral.

Área de ISSSTEZAC: De esta área se encargaba la Dirección de Finanzas y Tesorería a partir del mes de Diciembre 2017 la Coordinación de Recursos Humanos se les registrarán los descuentos a cada uno de los trabajadores que cotizan ISSSTEZAC.